

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

за 1 полугодие 2016 года

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений			
1.1.Ознакомить с кодексом корпоративной культуры работников учреждения	Постоянно при поступлении на работу новых сотрудников	Директор	Исполнено
1.2. Издание приказа об утверждении состава комиссии и плана работы комиссии на 2016-2019г.г.	Март 2016	Директор	Исполнено
1.3.Ознакомление работников учреждения с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	В течение года	Юрист	Исполнено
1.4.Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Юрист	Исполнено
1.5.Анализ деятельности работников учреждения, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год	Директор	Исполнено
1.6.Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Юрист	Исполнено
2.Меры по совершенствованию функционирования учреждения в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в учреждение.	Постоянно	Инспектор по кадрам	Постоянно
2.2.Усиление за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в учреждении	Постоянно	Директор	Постоянно
2.3. Обеспечение	Постоянно	ПДО	Постоянно

своевременного и полного размещения информации об учреждении на официальном сайте учреждения.			
2.4. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) директора и сотрудников учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Постоянно	Комиссия	По факту поступления
2.5. Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативно-правовых актов, проектов приказов, распоряжений по учреждению	По факту подготовки проекта документа	Юрист	Постоянно
2.6. Размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru) информации, предусмотренной Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	В соответствии с установленными требованиями	Юрист	Постоянно
2.7. Проведение ежегодного отчётного собрания, в рамках публичных слушаний директора учреждения перед родителями воспитанников, учредителем, общественностью.	В течение года	Директор	Декабрь 2016
2.8. Осуществления взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции.	В течение года	Директор	Исполнено

Директор



Ю.В.Малинина