



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТЮМЕНИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ПО СПОРТУ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ**

**ПРИКАЗ**

*от 29.12.2018*

№ 671

*Об утверждении правил приема лиц  
в муниципальные автономные учреждения,  
осуществляющие спортивную подготовку  
по программам спортивной подготовки по видам спорта*

В соответствии со статьей 34.1 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», руководствуясь Положением о департаменте по спорту и молодежной политике Администрации города Тюмени, утвержденным распоряжением Главы Администрации города Тюмени от 17.10.2007 №273-рг,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить правила приема лиц в муниципальные автономные учреждения (далее – учреждения), осуществляющие спортивную подготовку по программам спортивной подготовки по видам спорта (далее – Правила) согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Руководителям учреждений, осуществляющих спортивную подготовку по программам спортивной подготовки по видам спорта, обеспечить разработку приказов об утверждении правил приема лиц в учреждения, осуществляющие спортивную подготовку по программам спортивной подготовки по видам спорта, в соответствии с настоящими Правилами.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В. Хромин

Правила приема лиц в муниципальные автономные учреждения,  
осуществляющие спортивную подготовку по программам спортивной  
подготовки по видам спорта

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны и утверждены в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте», Приказом Департамента по спорту и молодежной политике Тюменской области от 21.03.2014 № 76 «Об утверждении приема лиц в физкультурно-спортивные организации, осуществляющие спортивную подготовку по программам спортивной подготовки» и регламентируют прием в муниципальные учреждения, осуществляющие спортивную подготовку по программам спортивной подготовки (далее - учреждение) граждан на спортивную подготовку, в том числе лиц, с ограниченными возможностями здоровья, в постоянный списочный состав на тренировочном этапе (этап спортивной специализации) и этапе совершенствования спортивного мастерства.

1.2. Под постоянным списочным составом понимаются лица, проходящие спортивную подготовку в учреждении.

## 2. Порядок индивидуального отбора поступающих

2.1. При приеме граждан на спортивную подготовку требования к уровню их образования не предъявляются.

2.2. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения программ спортивной подготовки.

2.3. Прием и проведение индивидуального отбора поступающих в учреждение осуществляется приемной и апелляционной комиссиями. Регламенты работы комиссий определяются соответствующими Положениями, разработанными и утвержденными учреждением.

2.4. При организации приема поступающих учреждение обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2.5. Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 01 ноября текущего года размещает информацию и документы о приеме с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей.

2.6. Количество поступающих на бюджетной основе определяется муниципальным заданием учреждения, установленным учредителем на соответствующий год.

2.7. Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на

платной основе.

2.8. Приемная комиссия учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

2.9. Прием и зачисление поступающих, а также их индивидуальный отбор с привлечением не менее 2-х тренеров по соответствующему виду спорта, осуществляются приемной комиссией учреждения. Прием документов осуществляется с 01 декабря до 15 декабря текущего года.

2.10. Индивидуальный отбор поступающих в Учреждение проводит приемная комиссия в период с 16 по 31 декабря текущего года. Индивидуальный отбор может проводиться поэтапно по видам спорта, по группам.

2.11. Индивидуальный отбор поступающих проводится с учетом сдачи контрольных нормативов на основании федеральных стандартов спортивной подготовки по соответствующему виду спорта.

2.12. Результаты индивидуального отбора оформляются протоколом, объявляются поступающим не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

2.13. В учреждении предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

2.14. Законные представители поступающих, совершеннолетние поступающие вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

2.15. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, совершеннолетние поступающие подавшие апелляцию.

2.16. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

2.17. Апелляционная комиссия принимает решение в течение трех рабочих дней о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, законные представители которого подали апелляцию либо совершеннолетнего, подавшего апелляцию.

2.18. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

2.19. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения, подавших апелляцию законных представителей поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную

комиссию.

2.20. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

2.21. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

### **3. Порядок приема поступающих**

3.1. Прием в Учреждение на спортивную подготовку осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае, если они несовершеннолетние их законных представителей.

3.2. В заявлении о приеме в Учреждение указываются следующие сведения:

- наименование программы спортивной подготовки (этап), на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;
- номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- сведения о гражданстве поступающего (при наличии)
- адрес места жительства поступающего.

3.3. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего, законных представителей несовершеннолетнего поступающего с уставом Учреждения и локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки, а также с антидопинговыми правилами по соответствующим виду или видам спорта, с нормами, утвержденными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего в постоянный состав.

3.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия паспорта (при наличии) либо копия свидетельства о рождении поступающего;
- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки оформленного по результатам медицинского осмотра, проведенного в порядке утвержденного Приказом Минздрава России от 01.03.2016 N 134н;
- документы о спортивных званиях, разрядах (удостоверение, классификационная книжка, приказ);
- 2 фотографии поступающего (3\*4);
- оформленное в письменном виде согласие совершеннолетнего поступающего, одного из родителей (законного представителя) лица, не достигшего 18-летнего возраста, на прием указанного лица в Учреждение, осуществляющее спортивную подготовку;

- оформленное в письменном виде согласие совершеннолетнего поступающего, одного из родителей (законного представителя) лица, не достигшего 18-летнего возраста, на обработку персональных данных.

3.5. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы, в том числе материалы результатов индивидуального отбора поступающих в постоянный состав. Личные дела поступающих хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приема, личные дела спортсменов хранятся в течение 3 лет с момента окончания прохождения спортивной подготовки.

3.6. Зачисление поступающих в учреждение на спортивную подготовку оформляется приказом учреждения на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в трехдневный срок после проведения индивидуального отбора, в соответствии с требованиями этапов многолетней спортивной подготовки.

3.7. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, проводится дополнительный прием поступающих. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

3.8. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в течение текущего года и публикуются на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.9. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется на условиях основного.

3.10. Согласно части 6 статьи 34.2 Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» спортсмен, заключивший трудовой договор с физкультурно-спортивной организацией, в соответствии с которым его трудовая функция состоит в подготовке к спортивным соревнованиям и участии в спортивных соревнованиях по определенному виду или видам спорта, не вправе проходить спортивную подготовку в этой физкультурно-спортивной организации на основании договора оказания услуг по спортивной подготовке. Такой спортсмен может проходить спортивную подготовку на основании договора оказания услуг по спортивной подготовке в другой физкультурно-спортивной организации, осуществляющей спортивную подготовку, по виду или видам спорта, не указанным в трудовом договоре.