

## План мероприятий по повышению качества предоставляемых услуг

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Примечание
1	Организация и проведение общешкольных родительских собраний	2 раза в год	Администрация школы	Начало и конец учебного года
2	Организация и проведение групповых родительских собраний	1 раз в 2 месяца	Педагоги-тренеры	С сентября по май.
3	Организация и проведение отчетного собрания с приглашением родительской общественности	по графику	Директор	С приглашением учредителя
4	Определить ответственное лицо за ведение сайта и информирование получателей услуг в рамках должностной инструкции	до 31.01.18	Директор	Штатная единица
5	Создание попечительского совета с обязательным включением представителей родительской общественности. (Разработка Положения. Определение членов ПС)	до 01.03.2018	Директор	Рассмотрение предложений от родителей, проведение мероприятий
6	Выставление на сайте полезной, актуальной и мотивирующей информации для воспитанников и родителей. Установление обратной связи.	постоянно	Ответственное лицо (специалист по связям с общественностью)	Для продвижения сайта
7	Приглашение родителей воспитанников на мероприятия, соревнования по пригласительному.	постоянно	тренеры	
8	Проведение педагогических советов	1 раз в квартал		(Представление опыта работы)
9	Проведение МО по направлению деятельности (виду спорта)	1 раз в 2 мес.	Руководители МО	Свод планов ТГМЦ
10	Разработка и реализация индивидуального плана повышения квалификации для развития необходимых компетенций	по плану	Персонал учреждения	Отчет в ТГМЦ по реализации плана 1 раз в квартал