

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
Центр эстетического воспитания детей «В доме Буркова» города Тюмени

Утверждено приказом  
от 01.09.2016 № 97-1/п

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНЫХ УСЛУГ**

Тюмень, 2016

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании»;
- Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329-ФЗ;
- Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Законом Тюменской области от 28.12.2004 № 329 «О физической культуре и спорте в Тюменской области»;
- Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования Центр эстетического воспитания детей «В доме Буркова» города Тюмени и иными нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и определяет порядок предоставления платных образовательных и иных услуг и использование средств от их оказания в Учреждении.

1.3. Учреждение предоставляет платные услуги в целях всестороннего удовлетворения потребностей населения и организаций в сфере физической культуры, спорта, молодежной политики и дополнительного образования, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Учреждения.

1.4. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные или иные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Потребитель» - гражданин, имеющий намерение заказать либо заказывающее платные образовательные или иные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Центр эстетического воспитания детей «В доме Буркова» города Тюмени, оказывающее платные образовательные услуги обучающемуся и иные услуги согласно данному Положению;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Платные услуги» – услуги, оказываемые для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях;

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«Недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«Существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки;

«Иные платные услуги» – услуги, оказываемые для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях, за исключением платных образовательных услуг.

1.5. К платным образовательным услугам, предоставляемым Исполнителем, относится: обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия по углубленному изучению предметов и другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами и осуществляемые сверх финансируемых за счет бюджетных средств.

1.6. К платным образовательным услугам, предоставляемым Исполнителем, не относится: снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации дополнительных образовательных программ; реализация дополнительных образовательных программ повышенного уровня и направленности, типовых программ общего и дополнительного образования.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.8. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

1.9. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено требованиями к оказанию дополнительных образовательных услуг, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.10. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.11. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно.

1.12. Платные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

## **2. ВИДЫ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

### **2.1. Платные образовательные услуги.**

Платные образовательные услуги предоставляются по следующим направленностям:

- художественной;
- социально-педагогической;
- культурологической;
- туристско – краеведческой.

### **2.2. Иные платные услуги:**

- организация и проведение конкурсов, фестивалей, выставок;

- организация и проведение экскурсий, концертов, праздников для обучающихся и их родителей (законных представителей);
- организация и проведение семинаров, консультаций для законных представителей обучающихся по вопросам педагогики, общей и возрастной психологии, психологии семьи;
- организация и проведение театрально-зрелищных, культурно-просветительских, развлекательных и других подобных мероприятий;
- оказание свето-звуковых, художественно-оформительских, полиграфических, издательских услуг;
- оказание услуг фото-видео съёмки, услуг в сфере информационных технологий;
- организация и проведение методических мероприятий (семинаров, курсов);
- организация отдыха детей и подростков;
- услуги в сфере коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии (консультации психолога, логопеда, психологическое тестирование с комментариями и рекомендациями);
- продажа сувенирной и иной продукции;
- услуги проката сценических костюмов;
- предоставление закрепленного за Учреждением имущества на праве оперативного управления, в аренду в соответствии с целями уставной деятельности Учреждения и рационального использования имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными нормативными актами города Тюмени;
- осуществление иных видов деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создано Учреждение и соответствующие этим целям.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

3.1. Для оказания платных образовательных услуг необходимы следующие условия:

- соблюдение санитарных и гигиенических норм, обеспечивающих охрану здоровья обучающихся и работников;
- оборудование, оснащённость учебных помещений, наличие средств обучения, требуемое количество соответствующей учебной литературы;
- квалификация педагогических кадров, укомплектованность штата в соответствии с образовательным процессом.

3.2. Для организации предоставления платных образовательных услуг необходимо:

- установить количество и контингент обучающихся;
- определить виды занятий;
- установить сроки и формы обучения;
- определить условия приема;
- произвести калькулирование себестоимости каждой услуги.

3.3. Для приема обучающихся необходимо:

- заявление заказчика (законного представителя);
- свидетельство о рождении обучающегося;
- договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам;
- приказ директора Учреждения о зачислении обучающегося.

3.4. Основаниями для отказа в приеме в Учреждение являются:

- предоставление документов, не соответствующих требованиям;
- наличие медицинских противопоказаний для занятий в хореографических объединениях;
- завершение комплектования групп;
- несоответствие поступающего возрастной группе.

3.5. На начало учебного года директор Учреждения:

3.5.1. Издаёт приказ об организации платных образовательных услуг, в котором определены:

- наименование студий, групп;
- численный состав студий, групп;
- ответственные лица за организацию и предоставление платных образовательных услуг;
- состав участников предоставления платных образовательных услуг с указанием нагрузки;
- должностные обязанности и служебные инструкции участников предоставления платных образовательных услуг;
- форма и размер вознаграждения за предоставление (содействие в предоставлении) платных образовательных услуг;

3.5.2. Утверждает:

- расписание занятий;
- учебный план;
- штатное расписание;
- прейскурант цен на платные образовательные услуги.

#### **4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

4.1. Руководство деятельностью Исполнителя по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;
- осуществляет административное руководство, координирует деятельность всех служб, обеспечивающих производство и производящих платные услуги;
- решает вопросы, выходящие за рамки компетенции отдельно взятого подразделения или его руководителя;
- контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе отвечает за организацию платных услуг в Учреждении, а именно:

- участвует в подборе специалистов;
- составляет расписание предоставления платных услуг;
- осуществляет контроль качества предоставляемых услуг;
- участвует в разрешении конфликтных ситуаций с сотрудниками и лицами, оплатившими услугу.

4.3. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

4.4. Платные услуги, в том числе образовательные, осуществляются штатными сотрудниками Учреждения, привлеченными специалистами или организациями, имеющими необходимую квалификацию.

4.5. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.6. Исполнитель обязан довести до Заказчика (в том числе путем размещения на информационном стенде и сайте Учреждения) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) Учреждения;
- режим работы Учреждения;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и

телефона органа, ее выдавшего (в случае, если лицензирование такой деятельности предусмотрено действующим законодательством);

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень категорий граждан, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных услуг;

- перечень услуг;

- стоимость услуг;

4.7. Информация должна доводиться до Заказчика на русском языке. Информация и сведения, предусмотренные п.4.6. настоящего Положения, считаются надлежащим образом доведенными до Заказчика путем ее размещения в Учреждении в общедоступном для ознакомления месте: на официальном сайте Учреждения, на стендах, стеллажах, вывесках и т.п.

4.8. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- Устав Учреждения;

- адрес и телефон учредителя;

- образцы договоров на оказание платных услуг.

4.9. Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

4.10. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, при этом не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

4.11. Режим занятий (работы) устанавливается Исполнителем. Исполнитель обязан соблюдать утвержденные им: режим работы, учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

4.12. Заказчик при получении платных услуг обязан выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной услуги, в том числе:

- соблюдать режим нахождения и правила поведения в Учреждении;

- регулярно посещать занятий;

- сообщать необходимых сведений (в том числе о состоянии здоровья и противопоказаний к занятиям);

- соблюдать технику безопасности и другие обязательные для исполнения требования и положения;

- обеспечить соблюдение указанных требований со стороны несовершеннолетнего;

- сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства;

- своевременно уведомить Исполнителя о пропуске занятий по уважительной причине (болезнь, командировка и т.п.) с предоставлением подтверждающих документов;

- заблаговременно уведомить Исполнителя о прекращении получения платной услуги.

4.13. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.14. Типовой договор на оказание платных образовательных услуг утверждается приказом директора учреждения и /или может являться приложением к данному Положению.

Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и сокращенное наименование исполнителя;

- место нахождения исполнителя;

- наименование или фамилия, имя, отчество заказчика, телефон заказчика;

- место нахождения или место жительства заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства;

- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид и (или) направленность образовательной программы;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных образовательных услуг.
- ответственность исполнителя и заказчика.

4.15. Договор заключается с дееспособным физическим лицом или его законным представителем, или юридическим лицом, действующим в интересах физических лиц – работников (договор в пользу третьего лица).

4.16. От имени несовершеннолетнего, не достигшего возраста 14 лет, действует его законный представитель.

4.17. В случае приобретения платных образовательных услуг юридическими лицами, действующими в интересах физических лиц, лицами, имеющими права и несущими обязанности по договору, будут являться физические лица, для которых приобретаются услуги.

4.18. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

4.19. Договор считается заключенным в случае подписания Заказчиком типовой формы договора Исполнителя и приложений к нему.

4.20. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения на дату заключения договора.

4.21. При оказании иных платных услуг договор может быть заключен в устной форме. Устная форма договора в соответствии с пунктом 2 статьи 159 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях предоставления услуг немедленно. Письменным доказательством их предоставления являются талон на получение конкретной услуги и документ, подтверждающий оплату услуг (бланк строгой отчетности, платежное поручение, кассовый чек).

4.22. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату предоставленных платных услуг.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА**

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательной услуги;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещений понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг, своими силами или третьими лицами.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от

исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (срок начала и (или) окончания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.7. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.8. Исполнитель не несет ответственности за состояние здоровья Заказчика (обучающегося) при сообщении Заказчиком недостоверной информации о состоянии здоровья, нарушения Заказчиком (обучающимся) правил техники безопасности, режим нахождения и правила поведения в Учреждении, рекомендаций персонала учреждения.

5.9. Исполнитель не несет ответственность за сохранность личных вещей Заказчика (обучающегося), за исключением случаев, когда вещи сданы в гардероб или камеру хранения.

5.10. Исполнитель в случае возникновения аварийных ситуаций, вызванных обстоятельствами, за которые Исполнитель не отвечает, а также ситуаций, вызванных действиями коммунальных служб по проведению сезонных, профилактических и аварийных работ, если эти ситуации препятствуют качественному оказанию услуг, вправе в одностороннем порядке приостановить оказание платных услуг до прекращения действия указанных обстоятельств (ситуаций), но на период не свыше 30 календарных дней. О приостановлении оказания услуг Учреждение в течение 3 календарных дней со дня наступления обстоятельств (возникновения ситуаций) извещает Заказчика.

5.11. В случае принятия решения о реконструкции (ремонте) здания учреждения, отдельных его частей (помещений), которые препятствуют пользованию объектом, Исполнитель заблаговременно обязан поставить об этом в известность Заказчика, расторгнуть договор и произвести взаиморасчет с учетом стоимости уже оказанных Исполнителем услуг.

5.12. В случае если действия Заказчика (обучающегося) нанесли имущественный ущерб Исполнителю, он вправе требовать возмещения ущерба. В случае, если ущерб нанесен несовершеннолетними, не достигшими возраста 14 лет, возмещение ущерба производится в порядке, установленном действующим законодательством, его законными представителями.

5.13. Заказчик вправе в любое время отказаться от платной услуги, оплатив пропорционально объем уже оказанной услуги.

5.14. Исполнитель вправе не возвращать поступившие платежи, если Заказчик прекратил посещение занятий по своей инициативе, без уважительной причины (болезни, командировки



и т.п.), не представив подтверждающих документов и не уведомив заблаговременно Исполнителя.

5.15. В случае несвоевременной оплаты предоставленных услуг Исполнитель имеет право на прекращение оказания платных услуг до полного погашения задолженности.

## **6. ОСНОВЫ ФОРМИРОВАНИЯ ТАРИФОВ И РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ**

6.1. Стоимость платных услуг устанавливается на основании тарифов, определяемых Исполнителем самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Цены и тарифы на платные образовательные услуги разрабатываются и устанавливаются в соответствии с Порядком разработки и установления тарифов на платные образовательные и иные услуги, оказываемые муниципальными автономными образовательными организациями города Тюмени гражданам сверх установленного муниципального задания, утвержденного Постановлением администрации города Тюмени 21.12.2015 № 312-пк.

6.3. Тарифы на платные услуги утверждаются директором Учреждения в форме Прейскуранта цен.

6.4. Утвержденный Прейскурант цен на все виды оказываемых Исполнителем платных услуг должен находиться в доступном для Заказчиков месте.

6.5. При необходимости Исполнитель может корректировать утвержденные тарифы на платные услуги в случае:

- изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;
- изменения суммы налогов и сборов, подлежащих уплате Исполнителем в соответствии с законодательством РФ;
- роста (снижения) затрат на оказание услуг, вызванного внешними факторами;
- изменения в действующем законодательстве Российской Федерации системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в оказании услуг.

6.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и (или) обучающегося.

6.8. Оплата за оказание платных услуг производится Заказчиком путем внесения наличных денежных средств в кассу, расчетно-платежной картой или путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

6.9. По соглашению Исполнителя и Заказчика оплата за оказание платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

6.10. Расходование средств производится Исполнителем в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения, в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, настоящим Положением и Положением об оплате труда.

## **7. ЛЬГОТЫ ПО ОПЛАТЕ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

7.1. Льготные условия предоставления услуг заключаются в частичном или полном освобождении от их оплаты.

7.2. Исполнитель самостоятельно определяет перечень категорий потребителей услуг, имеющих право на льготу, и размеры льгот при оказании платных услуг, порядок предоставления льгот, если иное не установлено действующим законодательством. Перечень льготных категорий потребителей отражается в ежегодно утверждаемых тарифах на оказание платных услуг, с указанием размера предоставляемой льготы в преysкуранте цен.

7.3. Исполнителем устанавливаются следующие льготы на оказание платных образовательных услуг:

50% на одну из выбранных услуг детям работников Учреждения;

25% на одну из выбранных услуг детям-инвалидам;

10% на одну из выбранных услуг детям из многодетных семей;

10% на одну из выбранных услуг детям из малообеспеченных семей;

10% на одну из выбранных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей

7.4. Перечисленные льготы предоставляются по письменному заявлению Заказчика, с одновременным предоставлением необходимых подтверждающих документов.

7.5. Примерный перечень документов, необходимых для предоставления льгот по оказанию платных услуг:

- для подтверждения статуса «инвалид» Заказчиком предоставляются справка медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности, и индивидуальная программа реабилитации;

- для подтверждения статуса «многодетная семья» Заказчиком предоставляются свидетельства о рождении детей, не достигших возраста 18 лет, документы об установлении опеки или попечительства, усыновлении и т.д., копия страницы «Дети» паспорта родителя;

- для подтверждения статуса «малообеспеченная семья» Заказчиком предоставляется справка о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малообеспеченным; срок действия справки 1 год с момента выдачи (в соответствии с распоряжением Департамента социального развития Тюменской области от 17.07.2014 № 9-р);

- для подтверждения статуса «дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей» Заказчиком предоставляются приказ об установлении опеки или попечительства и/или справка, выданная территориальным органом опеки, попечительства и охраны прав детства, подтверждающая данный статус.

7.6. Исполнителем могут устанавливаться иные льготы другим категориям граждан.

7.7. Льготы предоставляются с 1-го числа месяца, следующего за месяцем официального согласования заявления о предоставлении льготы.

7.8. Сохранить для работников, осуществляющих оказание услуг для льготных категорий граждан, установленный ранее размер оплаты труда, исходя из 100% стоимости платных услуг.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Вопросы оказания услуг, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Тюмени.

8.2. В случае принятия правовых актов по вопросам оказания услуг, содержащих иные нормы по сравнению с настоящим Положением, в части возникающего противоречия применяются указанные нормативные правовые акты.

8.3. Исполнитель вправе самостоятельно вносить изменения в данное Положение и в приложения к нему.

8.4. Срок действия настоящего Положения не ограничен и действует в полном объеме до внесения в него в установленном порядке изменений и дополнений, или до принятия нового Положения.

